

Formatos de Presupuesto 2024

Modalidad de Vida a la Infraestructura Cultural

Instructivo de llenado

Total de Presupuesto Vida a la Infraestructura Cultural



Programa de Apoyos a la Cultura
Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados
PAICE 2024

1 Instancia postulante:	2 Nombre del inmueble o recinto:
3 Municipio, Estado:	Modalidad: Vida a la infraestructura cultural

TOTAL DE PRESUPUESTO VIDA A LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL

Acciones	Subtotal	IVA	Total
Rehabilitación	\$ 4 -	\$ 5 -	\$ 6 -
Equipamiento	\$ 7 -	\$ 8 -	\$ 9 -
Total	\$ -	\$ -	\$ -

10

Nombre, cargo y firma de la persona
Representante de la Instancia Postulante
adscrita a la Instancia Postulante

Nota:

La información que se incluya en este Presupuesto total de la modalidad de Vida a la infraestructura cultural deberá coincidir con la asentada en los Presupuestos desglosados y Resúmenes presupuestales de cada acción elegida, así como con la información proporcionada en la Solicitud de Apoyo y el Proyecto cultural correspondiente.

1.- Ingresar el nombre de la Instancia Postulante, este deberá corresponder con el que se anota en la solicitud de apoyo.

2.- Ingresar el nombre del inmueble o recinto en el que se desarrollaría el proyecto cultural, este deberá corresponder con el que se anota en la solicitud de apoyo.

3.- Ingresar el nombre del Municipio y Estado en el que se desarrollaría el proyecto cultural, este deberá corresponder con el que se anota en la solicitud de apoyo.

4.- Ingresar el monto del subtotal (**monto sin IVA**) del presupuesto de la acción de Rehabilitación.

5.- Se calcula automáticamente al ingresar el monto correcto del subtotal en el punto 4.

6.- Se calcula automáticamente al ingresar el monto correcto del subtotal en el punto 4.

7.- Ingresar el monto del subtotal (**monto sin IVA**) del presupuesto de la acción de Equipamiento.

8.- Se calcula automáticamente al ingresar el monto correcto del subtotal en el punto 7.

9.- Se calcula automáticamente al ingresar el monto correcto del subtotal en el punto 7.

10.- Ingresar el nombre y cargo de la persona designada como responsable operativo del proyecto. La persona que firme el presente formato debe estar adscrita a la instancia postulante y debe ser la misma que firma el formato proyecto cultural y que se asigna como responsable operativo en la solicitud de apoyo.

Consideraciones Generales

Presentar únicamente los formatos que correspondan a la modalidad en la que se encuentra postulado el proyecto cultural.

NO se tomarán en consideración los presupuestos presentados en formatos diferentes a los establecidos por el PAICE para la Convocatoria 2024.

NO se tomarán en consideración los presupuestos presentados en formatos a los establecidos por el PAICE para la Convocatoria 2024 que se encuentren modificados o alterados en su estructura.

Se podrán insertar las filas necesarias en los formatos denominados “Presupuesto Desglosado” y “Resumen de Presupuesto” de cada acción, cuidando no borrar las fórmulas que realizan el cálculo automático.

La persona que firme estos formatos debe estar adscrita a la instancia postulante; ser la misma que firma el formato proyecto cultural y la misma que se asigna como responsable operativo en la solicitud de apoyo.

Los montos deberán expresarse en moneda nacional.

Los montos totales presentados en los formatos deberán coincidir entre sí y con los montos establecidos en la solicitud de apoyo y en el apartado del proyecto cultural denominado **“Características de las acciones a realizar y su costo”**.